

Virada de exercício no Tributos (Cloud)

Histórico de revisões

Revisão	Descrição da alteração
02/01/2020	Criação deste manual.
20/11/2020	Atualização do item 04 e 09.



SUMÁRIO

1	Introdução	3
2	Competência	3
3	Fórmulas	3
4	Planta de valores	4
5	Indexadores	4
6	Documentos	5
7	Tabelas de cálculo	5
8	Parcelas	6
9	Inscrição em dívida ativa	6
10	Checklist	7



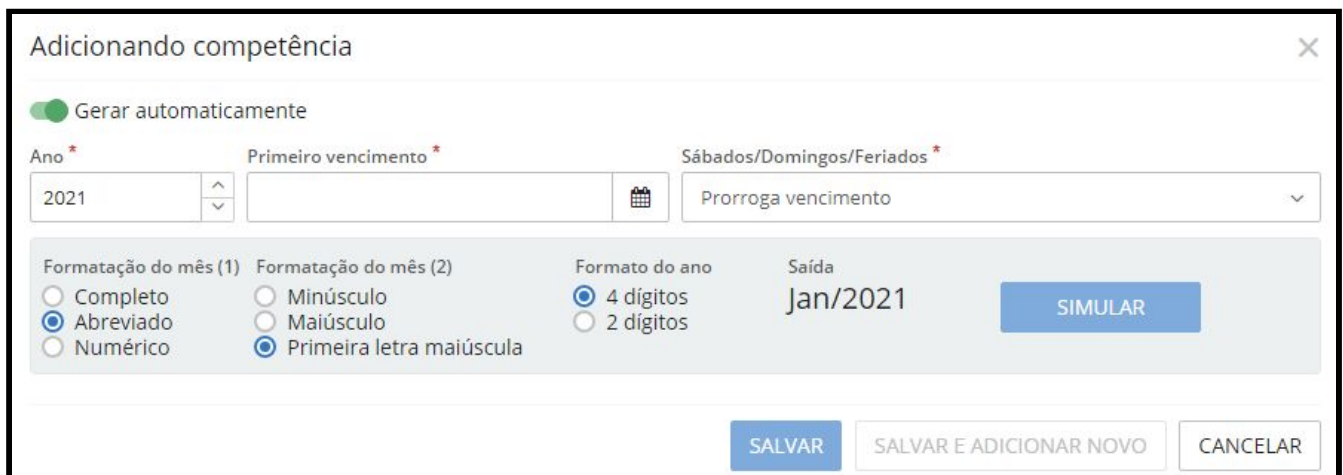
1 Introdução

O objetivo deste manual é o de citar quais funcionalidades, no **Tributos (Cloud)**, podem ser impactadas pela virada do exercício, portanto, se você tiver dúvidas sobre a usabilidade das rotinas, acesse os treinamentos disponibilizados.

Diferente do **Tributos (Desktop)**, o **Tributos (Cloud)** não tem um rotina própria para o encerramento de um exercício e início de outro, porém há funcionalidades que merecem atenção, visto que, dependendo de como foi parametrizada a entidade, precisarão ter suas configurações alteradas:

2 Competência

Criar a competência de 2021 no **Módulo Mobiliário**, em **Configurando > Lançamentos > Competências**:



Adicionando competência

Gerar automaticamente

Ano * 2021 Primeiro vencimento * Sábados/Domingos/Feriados * Prorroga vencimento

Formatação do mês (1) Formatação do mês (2) Formato do ano Saída

Completo Minúsculo 4 dígitos Jan/2021

Abreviado Maiúsculo 2 dígitos

Numérico Primeira letra maiúscula

SIMULAR

SALVAR SALVAR E ADICIONAR NOVO CANCELAR

DICA: Sugerimos que as datas de vencimento e as datas iniciais e finais de cada competência sejam iguais no **Tributos (Cloud)**, **e-Nota Fly** e no **Livro Eletrônico**, para que a interação possa ser realizada entre estes sistemas. Dessa forma, quando as notas forem emitidas no **e-Nota Fly**, os lançamentos de ISS serão criados automaticamente no **Tributos (Cloud)**.

OBS: Se for feito geração **automática** de competência é necessário primeiramente realizar a **simulação** para que o botão **Salvar** seja habilitado.



3 Fórmulas

Copiar as fórmulas de 2020 para 2021, em **Módulo Mobiliário > Configurando > Fórmulas > Fórmulas**, ir na aba **Cálculo** e no botão **Possibilita copiar fórmulas de outros anos**:



4 Planta de valores

Atualmente, não é necessário registrar uma **Planta de Valores** para cada ano, visto que as fórmulas, *scripts* ou recursos que resgatam dados da Planta de Valores tem por base o **ano** mais **atual** de seu registro. Para que isso ocorra com sucesso, as funções utilizadas são as seguintes:

- **UtilitariosImoveis.buscaPlantaDeValoresAno(logradouro, secao, face);**
- **UtilitariosImoveis.buscaPlantaDeValoresDoImovelAno(imovel.codigo);**

Caso a entidade não deseje realizar o ajuste direto em fórmula, ela pode ser realizada também pelo menu **Módulo Imobiliário > Configurando > Tabelas > Plantas de Valores**, devendo ser criada as plantas de valores para 2021.



5 Indexadores

Se houve mudança nos indexadores, estes devem ser atualizados, em **Administrando > Financeiros Indexadores**:



Indexadores Administrando > Financeiro > Indexadores

[+ INDEXADOR](#) Pesquisar

SIGLA	DESCRIÇÃO	DATA DA COTAÇÃO	VALOR
UFRM	CORREÇÃO MONETARIA	05/12/1989	7,087000
CR\$	CR\$	01/01/1980	0,000004
CUB	CUB	01/10/2019	-1,320000
FAT	FATOR	04/01/2010	1,850000
FR	FATOR REAL	17/11/2008	1,000000
FRH	FUNDO ROTATIVO HABIT	02/09/2019	-10,000000
ISS O	ISS OBRAS	16/01/2017	0,040000
R\$	REAL	16/01/2017	1,000000
SELI	SELIC	01/12/2016	34,561600
UFM	UFM	01/01/2019	42,500000
UFRM1	UFRM (ALVARÁ SANITÁR	01/01/2019	73,107900
UFRM2	UFRM - M2 CONSTRUÇÃO	01/01/2019	3,190000


1-12 de 12 resultados por página < ANTERIOR 1 PRÓXIMA >

6 Documentos

Caso o ano atual das configurações dos documentos não esteja de acordo no ano em exercício, deve ser alterado para 2021 e definido os números iniciais dos documentos para o exercício, em **Utilitários > Central de configurações > Documentos**:

Utilitários > Central de configurações

PARÂMETROS QUEBRAS

Ano * 

NATUREZA	SCRIPT	NÚMERO INICIAL
Alvará de meio ambiente		<input type="text" value="1"/>
Certidão de dívida ativa		<input type="text" value="1"/>
Certidão de cadastro		<input type="text" value="1"/>
Alvará de bombeiros		<input type="text" value="1"/>
Alvará provisório		<input type="text" value="1"/>
Cartão de inscrição		<input type="text" value="1"/>















7 Tabelas de cálculo

Caso o município utilize tabelas de cálculo, deve ser verificado no menu **Módulo Imobiliário** em **Configurando > Tabelas > Tabelas de cálculo**:

- Se os valores estão corretos para cada tabela;
- Se na fórmula de cálculo está informado o ano correto para buscar os valores das tabelas. Lembrando que, se as tabelas não sofreram alteração deve ser informado na fórmula o ano mais atual das tabelas.

Tabelas de cálculo Configurando > Tabelas > Tabelas de cálculo

[+ TABELA](#) Pesquisar

Identificador	Descrição	Ano	Origem dos campos	Situação	
000000001	Tabela I - Fator Redutor	2020	Imóveis	Ativo	  
000000003	Imóvel legalizado	2020	Imóveis	Ativo	  
000000001	Tabela I - Fator Redutor	2019	Imóveis	Ativo	  
000000002	TABELA DE USO DA ED. (VTABUSO)	2019	Econômicos	Ativo	  

1-4 de 4 resultados por página < ANTERIOR 1 PRÓXIMA >

8 Parcelas

Vencimento das parcelas, em **Configurando > Lançamentos > Parcelas**, a fim de determinar as formas de pagamento e seus vencimentos:

Configurações de parcelas Configurando > Lançamentos > Parcelas

[+ CONFIGURAÇÃO](#) Pesquisar

ANO	CRÉDITO TRIBUTÁRIO	PAGAMENTO	
2019	IPTU	Integral/Parcelamento	  
2019	7- ALVARÁ DE TVPNU (M)	Integral/Parcelamento	  
2019	FUNDO ROTAT. HABITACIONAL	Parcelamento	  

1-3 de 3 resultados por página < ANTERIOR 1 PRÓXIMA >

9 Inscrição em dívida ativa

Para transferir os débitos para a Dívida Ativa, utilize o módulo **Dívida Ativa**, menu: **Executando > Processos > Inscrição em dívida**:



Inscrição em dívida

1 Inscrever 2 Consultar inscritos

INSCRIÇÕES EM DÍVIDAS AGRUPAR POR CRÉDITO INSCREVER Pesquisar

2 créditos selecionados

Ano	Valor	Crédito	Contribuintes	Valor
2020	R\$ 135.801,86	<input type="checkbox"/>		
2019	R\$ 8.120.243,93	<input checked="" type="checkbox"/> ABERT	11 contribuintes	R\$ 7.555,00
2018	R\$ 389.670,93	<input checked="" type="checkbox"/> CM	1 contribuinte	R\$ 1.000,00
2017	R\$ 76.062,09	<input type="checkbox"/> DAS	2 contribuintes	R\$ 700,00

É importante ressaltar que no menu **Configurando > Lançamentos > Créditos Tributários**, você define se deseja que a transferência para dívida de cada crédito seja feita de forma agrupada ou não, bem como, se o seu vencimento será o da primeira parcela ou o da primeira parcela vencida.

Descrição *

ISSQN DE OBRAS

Abreviatura * Indexador * Vincular com *

I. O R\$ Imóveis

Imóveis Rurais

Gerar lançamento de crédito para imóveis rurais

Não

Utilizar crédito para lançamentos de notificações de lançamento de ISS

Transferência para dívida

Inscrever parcela(s) do lançamento Vencimento

Agrupadas em uma dívida Primeira parcela

Receitas



10 Checklist

- Configurando > Lançamentos > Competências
- Configurando > Fórmulas > Fórmulas
- Configurando > Tabelas > Planta de valores
- Administrando > Financeiros Indexadores
- Utilitários > Central de configurações > Documentos
- Configurando > Tabelas > Tabelas de cálculo
- Configurando > Lançamentos > Parcelas
- Executando > Processos > Inscrição em dívida

